



MARKTGEMEINDE LEOBERSDORF

Rathausplatz 1, 2544 Leobersdorf

Telefon: 02256/623 96 | www.leobersdorf.at

Sie erreichen uns: Montag 8.00 bis 12.00 und 13.00 bis 17.00 Uhr (jeden 1. Montag im Monat bis 19.00 Uhr),
Dienstag, Mittwoch und Freitag 8.00 bis 12.00 Uhr

Leobersdorf am 30.10.2023

STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Marktgemeinde Leobersdorf gelangt die Stelle für

TECHNISCHES GEBÄUDEMANAGEMENT (Bau- und Wohnungsamt)

zur Besetzung.

Die Einstellung und Entlohnung erfolgen auf Basis des NÖ. Gemeindevertragsbedienstetengesetzes 1976 i.d.g.F. mit einem Stundenausmaß von 40 Wochenstunden. Das Bruttomonatsgehalt beträgt derzeit mindestens € 2.360,30 in der Entlohnungsgruppe 6 (Matura); Vordienstzeiten werden nach den gesetzlichen Bestimmungen angerechnet.

Anstellungserfordernisse/Voraussetzungen:

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder Staatsbürgerschaft eines EU-Mitgliedsstaates
- Abgeschlossene technische Ausbildung
- Bei männlichen Bewerbungen abgeleiteter Grundwehr- oder Zivildienst bzw. einen Befreiungsbescheid
- Berufserfahrung im Bereich Gebäudetechnik und Energie von Vorteil
- EDV Kenntnisse Anwendungen (MS-Office)
- Führerschein B, eigenes Auto von Vorteil
- Einwandfreier Leumund (Strafregisterbescheinigung)

Wir erwarten:

- Zuverlässige, genaue strukturierte Arbeitsweise
- Ergebnisorientiertes Handeln sowie Teamfähigkeit und Motivation
- Eigenverantwortliche Arbeitsweise, Belastbarkeit, Verhandlungsstärke
- Bereitschaft zur Weiterbildung und Mehrdienstleistungen

Bankverbindungen:

Sparkasse Baden:

IBAN: AT05 20205 00500 140 140

BIC: SPBDAT21XXX

UID: ATU16238104

Volksbank Wien-Baden:

IBAN: AT04 4300 0490 4181 0000

BIC: VBWIATW1

DVR: 0004120

Raiffeisenbank Baden:

IBAN: AT38 32045 0000 1909977

BIC: RLNWATWWBAD

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Selbstständige Begutachtung und Durchführung von bau-, elektro- und HKLS-technischen Projekten in Gemeindewohnhäusern, sowie die Umsetzung von energieeffizienten Maßnahmen in Abstimmung mit anderen Abteilungen, Nutzern und Behörden
- Wohnungssanierungen – Angebotseinholung, Baubegleitung
- Unterstützung und Vertretung Wohnungsamt (Wohnungsansuchen, Wohnungsbesichtigungen, Abwicklung Parteienverkehr, etc.)
- Energiebuchhaltung, Energiegemeinschaften, Mitarbeit e5-Gemeinde
- Erfassung und Optimierung des Energieverbrauches, Evaluierung von Energiekennzahlen
- Betreuung gemeindeinterne IT & Telefonanlage, Zutrittssysteme

Wir bieten eine Position mit abwechslungsreicher Tätigkeit, Eigenverantwortung und viel Gestaltungsmöglichkeit, bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung ist eine Überzahlung möglich.

Schriftliche Bewerbungen sind bis 01.12.2023 an die Marktgemeinde Leobersdorf, Rathausplatz 1, 2544 Leobersdorf oder per Mail an: verwaltung@leobersdorf.at zu richten.

Folgende Unterlagen sind anzuschließen:

- Nachweis bzw. Zeugnisse über Ausbildungen (Kopien)
- Strafregisterbescheinigung (Kopie)
- Lebenslauf mit Lichtbild

Der Bürgermeister:


Andreas Ramharter

